# **Zasady ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego**

Sprawy dotyczące ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego reguluje ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641)

Przez ponowne wykorzystywanie informacji publicznej należy rozumieć wykorzystywanie przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej informacji sektora publicznego lub każdej jej części, będącej w posiadaniu podmiotów obowiązanych do udostępnienia informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania, niezależnie od sposobu jej utrwalenia  
(w postaci papierowej, elektronicznej, dźwiękowej, wizualnej lub audiowizualnej),  
 w celach komercyjnych lub niekomercyjnych innych niż pierwotny publiczny cel, dla którego informacja została wytworzona.

**Wniosek o ponowne wykorzystywanie, zwany dalej „wnioskiem”, wnosi się do podmiotu zobowiązanego w przypadkach, gdy informacje sektora publicznego:**

1. nie są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej lub w portalu danych;
2. są udostępniane w innym systemie teleinformatycznym niż określony w pkt 1 i nie zostały określone warunki ponownego wykorzystywania lub opłaty za ponowne wykorzystywanie albo nie poinformowano o braku takich warunków lub opłat;
3. będą wykorzystywane na warunkach innych niż zostały dla tych informacji określone;
4. są udostępniane lub zostały przekazane na podstawie innych ustaw określających zasady i tryb dostępu do informacji będących informacjami sektora publicznego.

Wniosek może dotyczyć umożliwienia ponownego wykorzystywania, w sposób stały  
i bezpośredni w czasie rzeczywistym, informacji sektora publicznego gromadzonych  
i przechowywanych w systemie teleinformatycznym podmiotu zobowiązanego.

**Wniosek powinien zawierać w szczególności następujące informacje:**

1. nazwę podmiotu zobowiązanego; [https://www.gov.pl](http://https/www.gov.pl)[/](https://www.gov.pl/)
2. informacje o wnioskodawcy, w tym imię i nazwisko albo nazwę oraz adres umożliwiający dostarczenie odpowiedzi do wnioskodawcy albo pełnomocnika tego wnioskodawcy w sposób lub w formie wskazanych we wniosku;
3. wskazanie informacji sektora publicznego, które będą ponownie wykorzystywane,  
   a jeżeli są już udostępniane lub zostały przekazane, warunki ponownego wykorzystywania, na jakich mają być ponownie wykorzystywane, oraz źródło udostępniania lub przekazania;
4. wskazanie celu ponownego wykorzystywania, w tym określenie rodzaju działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane,  
   w szczególności wskazanie dóbr, produktów lub usług;
5. wskazanie formy przygotowania informacji sektora publicznego, a w przypadku postaci elektronicznej - także wskazanie formatu danych;
6. wskazanie:  
   a) sposobu przekazania informacji sektora publicznego, o ile nie są udostępniane lub nie zostały przekazane w inny sposób, albo  
   b) sposobu i okresu dostępu do informacji gromadzonych i przechowywanych  
   w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w ust. 2.

W przypadku niespełnienia warunków formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do usunięcia braków formalnych, wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

### Złożenie wniosku

Wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego może być złożony:

* elektronicznie - na adres email CUW: [cuw@tomaszow](mailto:kancelaria.glowna@mswia.gov.pl)-maz.pl
* elektronicznie - za pośrednictwem platformy ePUAP
* listownie na adres:

Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki

Plac T. Kościuszki 24

97-200 Tomaszów Maz.

 **Warunki ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego**

1. Obowiązek poinformowania o źródle pochodzenia, czasie wytworzenia  
   i pozyskania informacji od Centrum Usług wspólnych Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki
2. Obowiązek informowania o przetworzeniu informacji ponownie wykorzystywanej.
3. Jeżeli pozyskana treść informacji będzie modyfikowana należy zamieścić adnotację o tym, że uzyskana informacja została przetworzona w procesie ponownego wykorzystywania;
4. Jeżeli treść pozyskanej informacji lub jej fragment, ma stanowić część całości, należy ją zamieścić w tekście w formie cytatu, z przypisem informującym  
   o źródle pochodzenia;
5. Obowiązek poinformowania, iż organ zobowiązany do udostępnienia informacji sektora publicznego, nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystywanie.

**Terminy**

1. Udostępnienie informacji następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż  
   w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia wniosku w powyższym terminie, możliwe jest przedłużenie załatwienia sprawy do 2 miesięcy, po zawiadomieniu wnioskodawcy  
   o przyczynach opóźnienia.
2. W przypadku niespełnienia warunków formalnych wniosku, wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia braków, wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

**Opłata za udostępnianie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywanie**

Zgodnie z art. 17 Ustawy z dnia 11 sierpnia 2021r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz.U. 2021, poz. 1641) udostępnianie informacji publicznej w celu ponownego wykorzystania jest bezpłatne. Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki może, zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 ustawy, może nałożyć opłatę za ponowne wykorzystywanie, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób lub w formie wskazanych we wniosku o ponowne wykorzystywanie wymaga poniesienia dodatkowych kosztów. Opłaty są ustalane

indywidualnie dla każdego wniosku.  
  
**Zakres odpowiedzialności**

Centrum Usług Wspólnych Gminy Miasto Tomaszów Mazowiecki nie ponosi odpowiedzialności za:

1. Szkody spowodowane pozyskaniem informacji sektora publicznego  
   z naruszeniem warunków udostępniania i ponownego wykorzystania informacji zamieszczonej na stronach BIULETYNU Informacji Publicznej, udostępnianej na wniosek lub pozyskanej w inny sposób.
2. Szkody spowodowane przez dalsze udostępnienie informacji sektora publicznego przez podmioty ponownie ją wykorzystujące z naruszeniem przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym dalsze udostępnianie informacji z naruszeniem przepisów regulujących ich ochronę m.in. przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy o ochronie baz danych, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o ochronie informacji niejawnych itd.

**W zakresie nieobjętym powyższą regulacją zasady udostępniania informacji sektora publicznego celem ich ponownego wykorzystywania w sposób szczegółowy unormowane zostały w ustawie z dnia 11 sierpnia 2021r.  
o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021r. poz. 1641).**